

ADI UCP-Dom Fondazione Maddalena Grassi	Sostituzione assenze del personale	PROCEDURA COVID 5 Pag. 1/3
--	---	--

Scopo

Lo scopo della presente procedura è quello di definire le modalità aziendali per la sostituzione del personale assente al fine di assicurare la continuità assistenziale agli utenti in carico ai servizi.

Premessa

Al verificarsi di assenze tra il personale dovute a COVID-19 viene valutata, in primis, la possibilità di garantire il fabbisogno assistenziale con il personale già operante presso il servizio.

La riduzione del personale è possibile entro i limiti definiti dalla garanzia dell'assistenza minima necessaria.

Nel caso di impossibilità di sopperire alle assenze con personale già operante presso i servizi si procede mettendo in atto i provvedimenti normalmente utilizzati per il reclutamento e la sostituzione del personale.

Qualora le assenze fossero in numero tale da non poter garantire livelli minimi di assistenza si rende obbligatoria l'attuazione del piano di emergenza, in accordo con ATS, con relativo trasferimento degli utenti ad altri enti erogatori.

Procedura

Qualifica	Motivo assenza	Modalità sostituzione
OSS	Ferie e assenze programmate. Assenza non preventivabile	Il numero di operatori in carico e la presenza di operatori part-time permette normalmente di garantire la continuità dell'assistenza in caso di assenze brevi (inferiori a 30 giorni). Se ciò non è possibile si ricorrerà alla sospensione delle ferie. In caso di assenze superiori al mese si provvede alla sostituzione tramite chiamata diretta o tramite agenzia interinale nel rispetto della normativa vigente. Se possibile e l'assenza è breve il coordinatore opera modifiche dei piani di lavoro; se ciò non è possibile o se l'assenza è superiore a 30 gg la sostituzione si attua con ricorso ad operatori a chiamata diretta o tramite agenzia interinale nel rispetto della normativa vigente.
Educatore	Ferie o assenze brevi Assenza superiori ai 30 giorni	Il coordinatore opera modifiche dei piani di lavoro. Si valuta la possibilità di coprire l'assenza con il personale in carico in altre unità operative della FMG oppure si ricorre alla chiamata diretta o tramite agenzia interinale nel rispetto della normativa vigente
Assistente Sociale	Ferie programmate	Non è prevista sostituzione per assenze brevi.

ADI UCP-Dom Fondazione Maddalena Grassi	Sostituzione assenze del personale	PROCEDURA COVID 5 Pag. 2/3
--	---	--

	Assenza non preventivabile	Per assenze superiori ai 30 giorni si ricorre alla chiamata diretta o tramite agenzia interinale nel rispetto della normativa vigente
- Infermiere - Fisioterapista - Neuropsicomotricista - Logopedista	Ferie e assenze programmate Assenza non preventivabile	Il numero di operatori in carico, la gestione dei piani di lavoro e la presenza di operatori in libera professione permette normalmente di garantire la continuità dell'assistenza in caso di assenze inferiori a 30 giorni. Se ciò non fosse possibile o in caso di assenze superiori al mese si provvede al blocco delle ferie o alla sostituzione/integrazione tramite chiamata diretta o tramite agenzia interinale nel rispetto della normativa vigente. Il coordinatore opera modifiche ai piani di lavoro; se ciò non fosse sufficiente la sostituzione si attua con ricorso ad operatori a chiamata diretta o tramite agenzia interinale nel rispetto della normativa vigente.
Medici	Ferie programmate Assenza non preventivabile	La presenza di operatori in libera professione permette di garantire la continuità dell'assistenza. Quando questo non fosse possibile si ricorre alla chiamata diretta o tramite agenzia interinale nel rispetto della normativa vigente.
Psicologo	Ferie programmate Assenza non preventivabile	Il numero di operatori in carico, la gestione dei piani di lavoro e la presenza di operatori in libera professione permette normalmente di garantire la continuità dell'assistenza in caso di assenze inferiori a 30 giorni o per aumento fino al 30% delle richieste. Oltre tale termine si valuta la possibilità di coprire l'assenza con il personale in carico ad altra U.O. oppure si ricorre alla chiamata diretta o tramite agenzia interinale nel rispetto della normativa vigente.
Coordinatore/caremanager	Ferie programmate Assenza non preventivabile	Non è prevista sostituzione per assenze entro i 15 giorni e si provvede a garantire la continuità della funzione mediante la modifica dei carichi di lavoro; oltre tale termine si valuta la possibilità di coprire l'assenza mediante chiamata diretta o tramite agenzia interinale nel rispetto della normativa vigente.

Il coordinatore o il care manager provvede ad informare l'utente in caso di sostituzione del personale assegnato concordando eventuali variazioni rispetto ai giorni di assistenza ed agli orari di accesso precedentemente programmati.

ADI UCP-Dom Fondazione Maddalena Grassi	Sostituzione assenze del personale	PROCEDURA COVID 5 Pag. 3/3
--	---	--

Il coordinatore registra nel sistema informatico le assenze e le sostituzioni del personale aggiornando i piani di lavoro degli operatori.

N. revisione	1	2			
Data redazione	16/12/2021	18/07/2022			
Approvato	Dott. A. M.	Dott. Davide Ghigna			
Firma					